



Algemene voorwaarden Mezelfje - oktober 2026

Artikel 1 Definities

1.1 Mezelfje: de onderneming van Magdalena Theeuwen, gevestigd te Velden, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 94289182, bereikbaar via contact@mezelfje.nl en www.mezelfje.nl.

1.2 Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Mezelfje een overeenkomst sluit. Dit kan onder meer een particuliere cliënt, werkgever, organisatie, UWV, re-integratiebedrijf of andere samenwerkings- of tussenpartij zijn.

1.3 Cliënt/deelnemer: de natuurlijke persoon die feitelijk deelneemt aan coaching, begeleiding, een traject, workshop, training, inspiratiesessie of re-integratiedienst. De cliënt/deelnemer is niet altijd dezelfde persoon of organisatie als de opdrachtgever.

1.4 Diensten: alle door Mezelfje aangeboden vormen van coaching, begeleiding, Focus & Flow, Trajecten met Impact, workshops, aandachtstrainingen, inspiratiesessies, trainingen en re-integratiedienstverlening.

1.5 Overeenkomst: iedere afspraak tussen Mezelfje en opdrachtgever over de levering van diensten, ongeacht of deze via een offerte, opdrachtbevestiging, boeking, ticketplatform, e-mail, website of andere schriftelijke/elektronische weg tot stand komt.

1.6 Consument: een natuurlijke persoon die handelt voor doeleinden buiten zijn of haar bedrijfs- of beroepsactiviteit.

1.7 Zakelijke opdrachtgever: een opdrachtgever die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.

Artikel 2 Toepasselijkheid en rangorde

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, boekingen, opdrachten, overeenkomsten en diensten van Mezelfje, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2 Bij inschrijving of aankoop via een extern platform, waaronder Hipsy, kunnen daarnaast de voorwaarden van dat platform gelden voor de technische afhandeling, betaling of ticketing. Voor de inhoud en uitvoering van de dienst gelden deze voorwaarden van Mezelfje, voor zover niet anders overeengekomen.

2.3 Bij dienstverlening in opdracht van UWV, een werkgever, re-integratiebedrijf of andere samenwerkings-/tussenpartij kunnen aanvullende inkoopvoorwaarden, opdrachtvoorwaarden, raamovereenkomsten, inkooporders of specifieke schriftelijke afspraken gelden.

2.4 Bij tegenstrijdigheid geldt, voor zover wettelijk toegestaan, de volgende rangorde: (1) dwingend recht; (2) specifieke schriftelijke overeenkomst/opdracht of inkooporder; (3) schriftelijk aanvaarde offerte/opdrachtbevestiging; (4) deze algemene voorwaarden.

2.5 Algemene voorwaarden van een zakelijke opdrachtgever zijn alleen van toepassing als Mezelfje deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.

2.6 Als een bepaling nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen vervangen de betreffende bepaling zo nodig door een geldige bepaling die doel en strekking zo dicht mogelijk benadert.

Artikel 3 Totstandkoming en voorbereiding opdracht

3.1 Een overeenkomst komt tot stand zodra de opdrachtgever een aanbod of offerte van Mezelfje aanvaardt, een boeking plaatst, een ticket koopt, schriftelijk akkoord geeft of Mezelfje de opdracht anderszins schriftelijk bevestigt.

3.2 Voor diensten waarvoor vooruitbetaling geldt, kan Mezelfje bepalen dat de reservering pas definitief is na ontvangst van de betaling.

3.3 Kennelijke fouten in prijzen, data, omschrijvingen of andere informatie binden Mezelfje niet wanneer de opdrachtgever redelijkerwijs kon begrijpen dat sprake was van een vergissing.

3.4 Offertes zijn geldig gedurende de daarin genoemde termijn. Als geen termijn is genoemd, geldt een geldigheidsduur van 30 dagen.

3.5 Wijzigingen in de opdracht zijn alleen bindend nadat deze door Mezelfje zijn bevestigd. Extra werkzaamheden kunnen aanvullend worden gefactureerd.

Artikel 4 Aard van de dienstverlening

4.1 Mezelfje heeft een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. Er wordt geen garantie gegeven op herstel, werkhervatting, gedragsverandering, inzetbaarheid of andere specifieke resultaten.

4.2 De dienstverlening is gericht op coaching, bewustwording, ontwikkeling, zelfregulatie, mindfulness, psycho-educatie, participatie en/of re-integratie, afhankelijk van de opdracht.

4.3 Mezelfje verricht geen medische of psychotherapeutische behandeling, stelt geen medische diagnose en vervangt geen arts, psycholoog of andere bevoegde zorgverlener.

4.4 De cliënt/deelnemer blijft verantwoordelijk voor eigen keuzes, gedrag, gezondheid en het tijdig inschakelen van passende medische of specialistische hulp.

4.5 Oefeningen, meditaties en lichaamsgerichte of creatieve werkvormen zijn uitnodigingen. Een deelnemer mag grenzen aangeven, een oefening aanpassen of niet deelnemen. Bij twijfel over medische geschiktheid ligt het op de weg van de deelnemer om vooraf advies in te winnen bij een bevoegde zorgverlener.

4.6 Mezelfje mag de werkwijze, volgorde of concrete oefeningen aanpassen wanneer dit naar professioneel oordeel nodig of wenselijk is, zolang de kern van de overeengekomen dienst behouden blijft.

Artikel 5 Tarieven, btw en betaling

5.1 De geldende prijs staat in de offerte, opdrachtbevestiging, boekingspagina, ticketpagina of andere aanbieding. Voor consumenten worden prijzen inclusief btw vermeld, tenzij duidelijk anders aangegeven. Voor zakelijke opdrachtgevers kunnen prijzen exclusief btw worden vermeld.

5.2 Focus & Flow wordt vooraf betaald. De afspraak is pas definitief gereserveerd nadat de betaling is ontvangen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

5.3 Voor Trajecten met Impact gelden de betalingsafspraken uit de offerte of opdrachtbevestiging. Mezelfje kan volledige vooruitbetaling of betaling in overeengekomen termijnen hanteren.

5.4 Workshops en aandachtstrainingen voor particulieren worden vooraf betaald via de door Mezelfje aangeboden betaalwijze of via een ticketplatform zoals Hipsy.

5.5 Voor zakelijke opdrachten gelden de betalingstermijn en het facturatiemoment uit de offerte/opdrachtbevestiging. Als niets anders is afgesproken, bedraagt de betalingstermijn 14 dagen.

5.6 Bij dienstverlening via een samenwerkings-/tussenpartij gelden de overeengekomen facturatie- en betalingsvoorwaarden van de contractuele opdrachtgever.

5.7 Bij niet-tijdige betaling door een consument volgt Mezelfje de wettelijke incassoprocedure. Bij zakelijke opdrachtgevers kunnen wettelijke handelsrente en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd zijn.

5.8 Mezelfje mag de uitvoering van nog niet geleverde diensten opschorten zolang een opeisbare betaling uitblijft, voor zover dit wettelijk en contractueel is toegestaan.

Artikel 6 Focus & Flow

6.1 Focus & Flow is een losse individuele coachsessie en wordt vooraf betaald.

6.2 Een afspraak kan tot 24 uur vóór de afgesproken starttijd kosteloos worden geannuleerd of verplaatst.

6.3 Bij annulering of verplaatsing binnen 24 uur vóór de starttijd, of bij niet verschijnen, is het volledige sessietarief verschuldigd. Dit geldt niet voor zover dwingend consumentenrecht anders bepaalt.

6.4 Als Mezelfje wegens bijzondere omstandigheden uit coulance van deze regeling afwijkt, ontstaat daardoor geen recht op dezelfde uitzondering in toekomstige gevallen.

6.5 Als Mezelfje de sessie moet annuleren, wordt in overleg een nieuwe afspraak gepland. Als herplanning redelijkerwijs niet mogelijk is, wordt het voor die sessie betaalde bedrag terugbetaald.

Artikel 7 Trajecten met Impact

7.1 De inhoud, looptijd, frequentie, prijs en betaalwijze van een Traject met Impact worden vooraf vastgelegd in de offerte, overeenkomst of opdrachtbevestiging.

7.2 Voor afzonderlijke afspraken binnen een traject geldt de annuleringsregeling van artikel 6, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.

7.3 Een particuliere opdrachtgever kan een overeenkomst van opdracht beëindigen met inachtneming van de rechten die de wet aan consumenten toekent. Bij beëindiging zijn in ieder geval reeds geleverde diensten, reeds verrichte werkzaamheden en redelijkerwijs gemaakte kosten verschuldigd, voor zover wettelijk toegestaan.

7.4 Als een traject vooraf is betaald en na beëindiging een bedrag resteert waarop Mezelfje volgens de wet en de overeenkomst geen aanspraak heeft, wordt dit bedrag terugbetaald.

7.5 Bij langdurige onderbreking door omstandigheden van de cliënt zoeken partijen eerst naar een redelijke oplossing, bijvoorbeeld tijdelijke pauzering of herplanning. Een dergelijke oplossing is afhankelijk van beschikbaarheid en kan niet onbeperkt worden gegarandeerd.

7.6 Bij trajecten voor zakelijke opdrachtgevers of via derden gelden daarnaast de specifieke afspraken met de contractuele opdrachtgever.

Artikel 8 Workshops voor particulieren en ticketverkoop

8.1 Een plek voor een workshop is definitief na succesvolle inschrijving en betaling.

8.2 Bij annulering door de deelnemer meer dan 7 kalenderdagen vóór de workshop wordt het betaalde workshopbedrag terugbetaald. Eventuele niet-restitueerbare transactiekosten van een extern ticketplatform worden alleen ingehouden voor zover dit vooraf duidelijk is vermeld en wettelijk is toegestaan.

8.3 Bij annulering tussen 7 kalenderdagen en 48 uur vóór de workshop vindt in beginsel geen terugbetaling plaats. De deelnemer mag, na voorafgaande melding, het ticket kosteloos aan een ander overdragen of eenmaal verzoeken het betaalde workshopbedrag als tegoed te gebruiken voor een andere door Mezelfje georganiseerde workshop binnen 6 maanden, mits daar plaats beschikbaar is. Een tegoed is niet in geld inwisselbaar.

8.4 Bij annulering binnen 48 uur vóór de workshop of bij niet verschijnen bestaat geen recht op restitutie of tegoed, behoudens dwingend recht of een door Mezelfje toegekende coulanceregeling.

8.5 Als Mezelfje de vrijgekomen plek alsnog tegen dezelfde voorwaarden aan een andere deelnemer kan verkopen, kan Mezelfje besluiten het workshopbedrag alsnog geheel of gedeeltelijk terug te betalen.

8.6 Een workshop kan door Mezelfje worden verplaatst of geannuleerd bij ziekte, overmacht, onvoldoende deelnemers of andere zwaarwegende omstandigheden. Bij annulering door Mezelfje krijgt de deelnemer keuze tussen een passende vervangende datum, indien beschikbaar, of terugbetaling van het betaalde workshopbedrag.

8.7 Redelijke wijzigingen in programma, werkvorm, docent of ruimte geven geen recht op restitutie zolang aard en kern van de workshop in stand blijven.

8.8 Voor zover voor een overeenkomst op afstand wettelijk een herroepingsrecht geldt, respecteert Mezelfje dat recht. Als een wettelijke uitzondering van toepassing is, bijvoorbeeld voor een dienst die volgens de wet op een specifieke datum of periode is uitgezonderd, wordt dit vóór aankoop duidelijk vermeld.

Artikel 9 Online programma Lekker in je vel

9.1 Een aandachtstraining bestaat uit meerdere bijeenkomsten en kan aanvullende onderdelen bevatten, zoals een stiltedag, materialen, meditaties en tussentijdse ondersteuning. De concrete inhoud staat in de aanbieding.

9.2 De inschrijving is definitief na betaling of na schriftelijke bevestiging van een overeengekomen betalingsregeling.

9.3 Bij annulering meer dan 14 kalenderdagen vóór de startdatum wordt het betaalde bedrag terugbetaald, behoudens eventuele aantoonbare, vooraf duidelijk gemaakte en wettelijk toegestane kosten.

9.4 Bij annulering tussen 14 en 7 kalenderdagen vóór de startdatum kan Mezelfje maximaal 50% van de deelnameprijs in rekening brengen, voor zover dit redelijk is gelet op reeds gemaakte kosten, gereserveerde capaciteit en redelijk verlies aan inkomsten.

9.5 Bij annulering binnen 7 kalenderdagen vóór de startdatum kan maximaal 100% van de deelnameprijs verschuldigd zijn, voor zover dit in de concrete omstandigheden redelijk en wettelijk toegestaan is. Kan Mezelfje de plek alsnog vullen, dan wordt het daardoor vermeden deel van de schade niet in rekening gebracht of terugbetaald.

9.6 Na aanvang van de training geven gemiste bijeenkomsten of tussentijds stoppen in beginsel geen recht op restitutie voor reeds gereserveerde en geleverde onderdelen, behoudens dwingend recht. Bij bijzondere omstandigheden kan Mezelfje een redelijke maatwerkoplossing aanbieden.

9.7 Gemiste groepsbijeenkomsten kunnen niet automatisch individueel worden ingehaald.

9.8 Als Mezelfje een bijeenkomst moet verplaatsen, wordt een vervangend moment aangeboden. Bij volledige annulering van de training door Mezelfje wordt het betaalde bedrag voor niet-geleverde onderdelen terugbetaald.

9.9 Voor zover wettelijk herroepingsrecht van toepassing is op een online gesloten inschrijving, blijft dat recht onverkort gelden. Als de deelnemer verzoekt dat de dienstverlening tijdens de bedenktijd al begint, vraagt Mezelfje de daarvoor wettelijk vereiste instemming.

Artikel 10 Zakelijke inspiratiesessies, workshops en trainingen

10.1 Voor werkgevers en andere zakelijke opdrachtgevers worden inhoud, datum, locatie, deelnemersaantal, prijs, voorbereiding en eventuele maatwerkonderdelen vastgelegd in een offerte of opdrachtbevestiging.

10.1 Voor werkgevers en andere zakelijke opdrachtgevers worden inhoud, datum, locatie, deelnemersaantal, prijs, voorbereiding en eventuele maatwerkonderdelen vastgelegd in een offerte of opdrachtbevestiging.

10.2 Bij annulering door de zakelijke opdrachtgever gelden, tenzij anders overeengekomen: meer dan 30 kalenderdagen vooraf: kosteloos, met dien verstande dat reeds gemaakte externe kosten en uitdrukkelijk overeengekomen maatwerkkosten kunnen worden doorbelast; 30 tot 14 dagen vooraf: 25% van de overeengekomen prijs; 14 tot 7 dagen vooraf: 50%; binnen 7 dagen: 100%.

10.3 De in het vorige lid genoemde percentages gelden als vooraf overeengekomen vergoeding voor gereserveerde capaciteit en redelijk verlies aan inkomsten, voor zover deze in de concrete omstandigheden redelijk zijn. Reeds gemaakte externe kosten en specifiek op verzoek ontwikkelde maatwerkonderdelen kunnen aanvullend worden gefactureerd voor zover zij niet in het percentage zijn begrepen.

10.4 Een verzoek tot verplaatsing wordt waar mogelijk gefaciliteerd. Mezelfje kan voorwaarden verbinden aan een nieuwe datum, waaronder beschikbaarheid, vergoeding van reeds gemaakte kosten en uitvoering binnen een redelijke termijn.

10.5 Wijzigingen in deelnemersaantal, locatie, inhoud of tijdsduur kunnen gevolgen hebben voor de prijs.

10.6 Als Mezelfje de opdracht door ziekte of overmacht niet op de overeengekomen datum kan uitvoeren, zoeken partijen eerst naar een vervangende datum. Als uitvoering blijvend onmogelijk is, worden niet-geleverde prestaties niet in rekening gebracht of, indien al betaald, terugbetaald.

Artikel 11 Re-integratiedienstverlening via werkgevers en tussenpartijen

11.1 Mezelfje kan re-integratie- en participatiedienstverlening uitvoeren in opdracht van werkgevers, re-integratiebedrijven of andere samenwerkings-/tussenpartijen. De cliënt/deelnemer is in die gevallen niet noodzakelijk de contractuele opdrachtgever.

11.2 De inhoud, omvang, uren, looptijd, doelen, rapportage, facturatie, verlenging, wijziging en beëindiging van het traject worden mede bepaald door de opdracht en de voorwaarden van de contractuele opdrachtgever.

11.3 De cliënt/deelnemer kan geen aanspraak maken op verlenging, omzetting of uitbetaling van niet-benutte uren wanneer de contractuele opdrachtgever daarvoor geen opdracht of toestemming geeft.

11.4 De cliënt/deelnemer werkt naar redelijkheid mee aan de afgesproken activiteiten en verstrekt tijdig de informatie die voor de uitvoering noodzakelijk is, voor zover die informatie rechtmatig mag worden gevraagd.

11.5 Wanneer de cliënt/deelnemer afspraken structureel niet nakomt of de uitvoering anderszins onmogelijk maakt, kan Mezelfje dit - binnen de geldende opdrachtvoorwaarden - bespreken of melden aan de contractuele opdrachtgever. Mezelfje beperkt de terugkoppeling tot wat noodzakelijk en toegestaan is.

11.6 Mezelfje rapporteert overeenkomstig de eisen van de opdrachtgever en toepasselijke wet- en regelgeving. Medische informatie wordt niet opgenomen in rapportages wanneer dit volgens de regels niet is toegestaan.

11.7 Wanneer een opdracht door een andere contractuele opdrachtgever wordt gewijzigd, opgeschort of beëindigd, kan dit gevolgen hebben voor de begeleiding. Mezelfje is niet verplicht de dienstverlening op eigen kosten voort te zetten.

11.8 Bij tegenstrijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en specifieke schriftelijke opdrachtvoorwaarden van UWV of een samenwerkingspartner gelden de specifieke afspraken volgens de rangorde van artikel 2.

Artikel 12 Vertrouwelijkheid en informatie aan derden

12.1 Mezelfje behandelt informatie uit individuele coach- en begeleidingsgesprekken vertrouwelijk, behoudens wettelijke verplichtingen of een andere rechtsgrond voor verstrekking.

12.2 Bij opdrachten van werkgevers of andere derden wordt vooraf zoveel mogelijk duidelijk gemaakt welke informatie wordt teruggekoppeld. Inhoudelijke informatie uit gesprekken wordt niet zonder passende grondslag gedeeld.

12.3 Procesmatige informatie, zoals aanwezigheid, voortgang op afgesproken doelen of noodzakelijke informatie voor uitvoering en verantwoording van een opdracht, kan worden gedeeld voor zover dit is overeengekomen en rechtmatig is.

12.4 Waar passend vinden evaluaties met een opdrachtgever plaats in aanwezigheid van de cliënt/deelnemer of met diens kennis.

12.5 De vertrouwelijkheid kent grenzen wanneer Mezelfje op grond van de wet verplicht is informatie te verstrekken of wanneer een acute veiligheidssituatie professioneel handelen noodzakelijk maakt. Mezelfje deelt dan niet meer informatie dan noodzakelijk.

Artikel 13 Groepsbijeenkomsten en veilige deelname

13.1 Deelnemers dragen bij aan een respectvolle en veilige leeromgeving en respecteren elkaars grenzen en privacy.

13.2 Wat andere deelnemers persoonlijk in de groep delen, wordt niet buiten de groep verspreid.

13.3 Het maken van beeld-, video- of geluidsopnames tijdens groepsbijeenkomsten is alleen toegestaan na voorafgaande toestemming van Mezelfje en, waar relevant, de betrokken deelnemers.

13.4 Mezelfje kan een deelnemer aanspreken op gedrag dat de veiligheid, privacy of voortgang van de groep belemmert. Bij ernstig of herhaald grensoverschrijdend gedrag kan deelname worden beëindigd. Een eventuele restitutie wordt beoordeeld op basis van de omstandigheden, de reeds geleverde dienst en het toepasselijke recht.

13.5 Deelname is vrijwillig. Deelnemers mogen bij oefeningen aangeven dat zij niet willen deelnemen of een aangepaste vorm wensen, voor zover dit binnen de groepssetting redelijk uitvoerbaar is.

Artikel 14 Intellectueel eigendom

14.1 Alle door Mezelfje ontwikkelde of gebruikte eigen materialen, waaronder de BLOEM-methode, werkboeken, modellen, teksten, illustraties, grafische uitingen, oefeningen, audio- en videomateriaal, meditaties, presentaties en digitale content, blijven eigendom van Mezelfje of de betreffende rechthebbende.

14.2 De deelnemer/opdrachtgever krijgt uitsluitend een persoonlijk, niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor het doel waarvoor het materiaal is verstrekt.

14.3 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is het niet toegestaan materiaal geheel of gedeeltelijk te kopiëren, publiceren, verspreiden, doorverkopen, in eigen trainingen te gebruiken of commercieel te exploiteren, behoudens wat wettelijk is toegestaan.

14.4 Het opnemen van sessies, trainingen of workshops is alleen toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming.

Artikel 15 Beeldmateriaal en ervaringen

15.1 Mezelfje publiceert geen herkenbare foto's, video's of andere beeldopnames van cliënten/deelnemers voor promotionele doeleinden zonder voorafgaande toestemming.

15.2 Toestemming voor promotioneel beeldmateriaal kan worden geweigerd of ingetrokken voor toekomstig gebruik. Een intrekking heeft geen terugwerkende kracht voor reeds rechtmatig gepubliceerde of geproduceerde uitingen voor zover verwijdering redelijkerwijs niet mogelijk is.

15.3 Ervaringen, reviews of casuïstiek worden alleen herkenbaar gebruikt met toestemming. Geanonimiseerde voorbeelden mogen worden gebruikt voor educatieve doeleinden voor zover personen redelijkerwijs niet herleidbaar zijn.

Artikel 16 Privacy en persoonsgegevens

16.1 Mezelfje verwerkt persoonsgegevens overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving en de privacyverklaring op www.mezelfje.nl.

16.2 Persoonsgegevens worden alleen verwerkt voor doelen waarvoor een geldige grondslag bestaat, waaronder uitvoering van de overeenkomst, wettelijke verplichtingen, gerechtvaardigde belangen of toestemming waar dat vereist is.

16.3 Bij gebruik van externe platforms, zoals Hipsy, Wix, videobel- of betaalproviders, kunnen deze partijen zelfstandig of als verwerker persoonsgegevens verwerken volgens hun eigen rol en voorwaarden.

16.4 Bij re-integratiedienstverlening worden alleen gegevens verwerkt en gedeeld die noodzakelijk zijn voor uitvoering, verantwoording en rapportage binnen de betreffende opdracht.

Artikel 17 Aansprakelijkheid

17.1 Mezelfje voert de dienstverlening zorgvuldig en naar beste professionele inzicht uit.

17.2 Voor zover wettelijk toegestaan is aansprakelijkheid van Mezelfje beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de bedrijfs- of beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico.

17.3 Als om welke reden dan ook geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, is aansprakelijkheid, voor zover wettelijk toegestaan, beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende dienst of opdracht door de opdrachtgever is betaald, met een maximum van het bedrag waarop de aansprakelijkheid redelijkerwijs betrekking heeft.

17.4 Mezelfje is, voor zover wettelijk toegestaan, niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gemiste inkomsten of schade die voortvloeit uit keuzes of handelingen van de cliënt/deelnemer.

17.5 De beperkingen in dit artikel gelden niet voor schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Mezelfje en evenmin voor zover een beperking op grond van dwingend recht niet is toegestaan.

17.6 De opdrachtgever/deelnemer is verantwoordelijk voor het verstrekken van juiste en relevante informatie die nodig is voor een verantwoorde uitvoering van de dienst.

Artikel 18 Overmacht

18.1 Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de redelijke invloed van Mezelfje waardoor nakoming tijdelijk of blijvend wordt verhinderd, waaronder ernstige ziekte, calamiteiten, overheidsmaatregelen, uitval van locatie of essentiële infrastructuur en andere niet redelijkerwijs te voorkomen omstandigheden.

18.2 Tijdens overmacht mag Mezelfje de uitvoering opschorten, verplaatsen of aanpassen zonder schadeplichtig te zijn voor zover de wet dit toestaat.

18.3 Als uitvoering op een later moment redelijkerwijs mogelijk is, zoeken partijen naar een passende vervangende datum of vorm.

18.4 Als de overeenkomst door langdurige overmacht blijvend niet kan worden uitgevoerd, worden reeds betaalde bedragen voor niet-geleverde prestaties terugbetaald, voor zover wettelijk vereist en rekening houdend met reeds verrichte prestaties.

Artikel 19 Herroepingsrecht bij overeenkomsten op afstand

19.1 Wanneer een consument een overeenkomst op afstand sluit en de wet een herroepingsrecht toekent, geldt de wettelijke bedenktijd. Mezelfje verstrekt vóór het sluiten van de overeenkomst de wettelijk vereiste informatie over dit recht.

19.2 Als de consument uitdrukkelijk verzoekt dat een dienst al tijdens de bedenktijd begint, kan bij herroeping een evenredige vergoeding verschuldigd zijn voor het reeds uitgevoerde deel, voor zover aan de wettelijke voorwaarden is voldaan.

19.3 Als de dienst binnen de bedenktijd volledig wordt uitgevoerd, vervalt het herroepingsrecht alleen wanneer aan alle wettelijke voorwaarden daarvoor is voldaan, waaronder de vereiste voorafgaande instemming en erkenning van de consument.

19.4 Wanneer een wettelijke uitzondering op het herroepingsrecht van toepassing is, wordt dit vóór aankoop duidelijk aan de consument meegedeeld.

19.5 Mezelfje richt de online verkoopomgeving in overeenkomstig de op dat moment geldende wettelijke eisen voor het uitoefenen van het herroepingsrecht, voor zover deze eisen op de betreffende overeenkomst van toepassing zijn.

Artikel 20 Klachten

20.1 Een klacht wordt bij voorkeur zo spoedig mogelijk na het ontstaan ervan gemeld via contact@mezelfje.nl, zodat Mezelfje de gelegenheid heeft de klacht te onderzoeken en waar mogelijk op te lossen.

20.2 Mezelfje streeft ernaar binnen 14 dagen inhoudelijk op een klacht te reageren. Als meer tijd nodig is, ontvangt de klager daarvan bericht.

20.3 Voor zover van toepassing kan een klacht daarnaast worden behandeld volgens de professionele klachten- of gedragsregeling waarbij Mezelfje is aangesloten, waaronder de toepasselijke NOBCO/EMCC-kaders.

20.4 Het indienen van een klacht schort een betalingsverplichting niet automatisch op, tenzij de wet anders bepaalt.

Artikel 21 **Wijziging van de voorwaarden**

21.1 Mezelfje mag deze algemene voorwaarden wijzigen wanneer daar een redelijke aanleiding voor bestaat, bijvoorbeeld door wijziging van dienstverlening, wetgeving of bedrijfsvoering.

21.2 Voor een reeds gesloten overeenkomst blijven de voorwaarden gelden die bij het sluiten van die overeenkomst van toepassing waren, tenzij de wijziging wettelijk is toegestaan en op correcte wijze is meegedeeld.

21.3 De meest actuele versie wordt gepubliceerd op www.mezelfje.nl en voorzien van een versiedatum.

Artikel 22 **Toepasselijk recht en geschillen**

22.1 Op alle overeenkomsten met Mezelfje is Nederlands recht van toepassing.

22.2 Partijen proberen een geschil eerst in onderling overleg op te lossen.

22.3 Een geschil wordt voorgelegd aan de volgens de wet bevoegde rechter. Voor consumenten worden wettelijke regels over de bevoegde rechter niet beperkt door deze voorwaarden.

Slotbepaling

Deze algemene voorwaarden zijn vastgesteld in oktober 2026 en vervangen de eerdere versie van januari 2026 voor overeenkomsten die na de ingangsdatum worden gesloten.